



C-Gate

המדריך למשתמש

C-Gate



1. כללי

יחידת פתיחת שערים C-Gate, פותחת את שער הכניסה באמצעות שיחה ליחידה.

2. התקנת יחידת ה - Gate C

1. פתח את ארבעת הברגים בגב היחידה, והכנס את הסיים קארד (כל החברות תואמות).
2. חבר את האנטנה ליחידה.
3. חבר לחשמל
- א. חבר את הספק ל Power.
- ב. ניתן לחבר את החוטים אדום(+), ושחור (-), שיוצאים מכבל 12*12 GPIO.
4. המתן עד שהיחידה תהיה מחוברת לרשת (אור ירוק קבוע) – ראה תרשים נורות בקרה.

| נורות בקרה | נורה אדומה | נורה ירוקה |
|--------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| דולקת קבוע | יש שיחה ליחידה | התוכנה עלתה והיחידה פועל כראוי (מצב תקין) |
| הנורה מהבהבת | מחפש רשת/ לא התחבר לרשת/ אין כרטיס סים ביחידה | קליטה נמוכה, מחפש רשת, לא מחובר לרשת |
| לא דולקת | היחידה מחוברת לרשת (מצב תקין) | המכשיר לא מזהה את התוכנה הפנימית ומתנהג כמודם סלולארי בלבד. |

5. חבר את כבל 12*12 GPIO.

בכדי לפתוח את השער קצר בין הגידים הלבן והירוק, וצלצל למספר הטלפון שנמצא ביחידה

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|------|--|--|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------|------|--|
| לבן | ירוק | | | | | | | | | | | | | | | | | | | שחור GND | אדום | |
| | | | | צהוב | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

3. ניתן לתכנת את יחידת Gate C - ב-3 דרכים :

- A. מרחוק באמצעות הודעות סמס.
 - A. 1. משתמש רגיל – עד 1600 משתמשים.
 - A. 2. משתמש מיוחד – עד 400 משתמשים.
- B. מקומית באמצעות כבל RS232 ותוכנת ה PC-Gate.
- C. מרחוק על ידי מודם המחבר את היחידות.

A. 1. תיכנות היחידה באמצעות הודעת סמס – משתמש רגיל.

- משתמש רגיל – ניתן להזין עד כ- 1600 משתמשים רגילים, בעת צלצול ליחידה, יפתח השער.
- כל הודעת תכנות חייבת להתחיל באות (P.) ואז קוד כניסה (קוד ברירת מחדל 1234) והפקודה הרצויה. במידה ושינית את הסיסמה, הסיסמה החדשה תקפה לכל הודעות התכנות הבאות.
- לכל הודעת סמס אשר נשלחה ליחידה תתקבל הודעה בחזרה המאשרת או דוחה את הפעולה (כאשר טעון אשראי בכרטיס סים), במידה ואין סכום כסף בסיים, המערכת תקבל את ההנחיה אך לא תשלח הודעה סמס בחזרה.
- כל הודעת הודעה חייבת להישלח בדיוק כפי שמצוין, יש לשים לב לאות גדולה/קטנה פסיקים ולנקודות.

1. הגדר סיסמא חדשה – שנה את הסיסמא הישנה.

- דוגמא – הסיסמא החדשה היא 9999.

P.1234NP.9999

P.1234CU

2. עדכון השעון – עדכון השעון ביחידה ה C-Gate.

3. מידע – בכדי לקבל את המידע אודות רמת הקליטה, והמספרים השמורים ביחידה.

P.1234INFO

4. איפוס היחידה – איפוס היחידה לא משמש למחיקת משתמשים קיים ביחידה

P.1234RESET

5. הפעלה/נטרול-ניתן להפעיל ולנטרל את היחידה מפעולה.

1 – הפעלה של היחידה

0 – נטרול היחידה משימוש

P.1234EN.1

P.1234EN.0

6. הוספת משתמש חדש – בכדי להוסיף משתמש חדש בצע פעולת הבאות.

i. משתמש יחיד - שלח הודעה בנוסח הבא.

ii. משתמשים רבים- שלח הודעה בנוסח הבא.

iii. במידה ובסיים יש כסף היחידה תחזיר תשובה.

A. במידה ונקלט המשתמש – OK 0522002015.

B. במידה ולא נקלט משתמש – not recognized 0522002015.

P.1234A.0522002015

(מס טלפון),(סיסמא)

P.1234A.0522002015,0542020020

(מס טלפון נוסף),(מס טלפון),(סיסמא)

7. מחיקת משתמש קיים – מחיקת משתמש מרשימת משתמשי היחידה.

i. מחיקת משתמש יחיד – שלח הודעה בנוסח הבא.

ii. מחיקת כמה משתמשים – שלח הודעה בנוסח הבא.

iii. במידה ובסיים יש כסף היחידה תחזיר תשובה.

A. במידה ונקלט המשתמש – OK 0522002015.

B. במידה ולא נקלט משתמש – not recognized 0522002015.

P.1234D.0522002015

(מס טלפון),(סיסמא)

P.1234D.0522002015,0542020020

(מס טלפון נוסף),(מס טלפון),(סיסמא)

A.2. תיכנות היחידה באמצעות הודעת סמס – משתמש מיוחד.
משתמש מיוחד – ישנם 400 משתמשים מיוחדים, למשתמש זה ניתן לקבוע הגדרות ספציפיות כגון –

- ימי כניסה.
- שעות כניסה בימים מסויים.
- כמות כניסה ליום מסויים.

עדכנת השעון מוצרכת לפני קביעת זמנים
לא ניתן לקבוע גם מספר כניסות וגם זמנים, למניעת התנגשות במקרה
שנקבעו שניהם רק המספר כניסות יחשב.

הוספת משתמש מיוחד – בכדי להוסיף משתמש מיוחד עשה פעולת הבאות.

1. **בכדי לקבוע ימים בשבוע, ושעות כניסה** – שלח הודעה במבנה הבא.
- (לדוגמא: לרשום משתמש 0549090090 - לקבוע שיכול להיכנס בין שעות 9:00-17:00 בימים א,ב,ה

P.1234AS.0509090090.1.09:00.17:00.135
(ימים),(שעות כניסה),(כניסות ליום),(מס טלפון),(סיסמא)

- המינוס 1 (-1) הוא לביטול מספר כניסות

P.1234AS.0509090090,-1,9:00,17:00

2. **הגדרת מספר כניסות** – הגדר את מספר הכניסות שיהיה למשתמש בשבוע.
- **לדוגמא:** הכנס משתמש בעל 5 כניסות, 0,0 לביטול הזמנים

P.1234AS.111222333,5,0,0

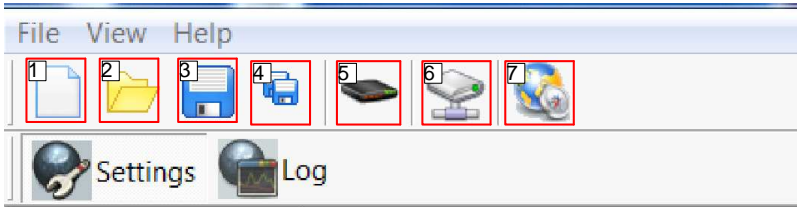
3. **מחיקת מספר טלפון מיוחד** – בכדי למחוק מספר מיוחד.

P.1234DS.111222333,222333444

B. חיבור דרך תוכנת המחשב.

פתח את תוכנת המחשב ניתן להוריד באתר

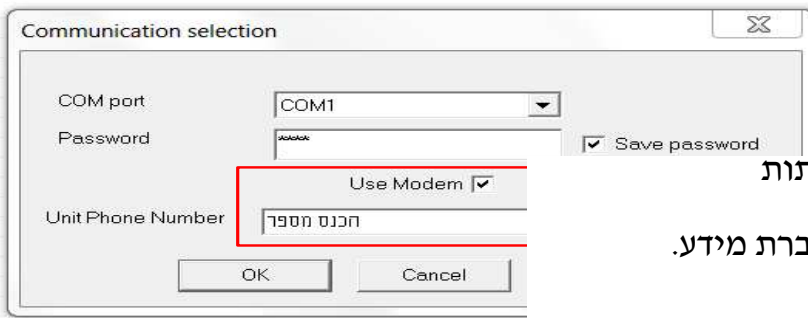
1. הפעל את התוכנה.
2. בדוק באיזה קוסיפורט מחובר הכבל. לחץ על המחשב שלי לחיצה ימנית, לחץ על מאפיינים, לחץ על מנהל התקנים, ואז בדוק ב PORT לאיזה COM הכבל מחובר.
3. הסבר חלקים בתוכנת המחשב (ראה מספרים).



1. פתח דך חדש.
2. פתח קובץ שמור.
3. שמור קובץ.
4. שמור קובת בשם.
5. בחר COM מ1-10.
6. התחבר ליחידה.
7. שנה שפה.

C. חיבור דרך מודם

בחיבור דרך המודם צריך הרשתות תהיה של אותה חברה (אורנג), וצריך שיהיה בניהם חיבלת העברת מידע.

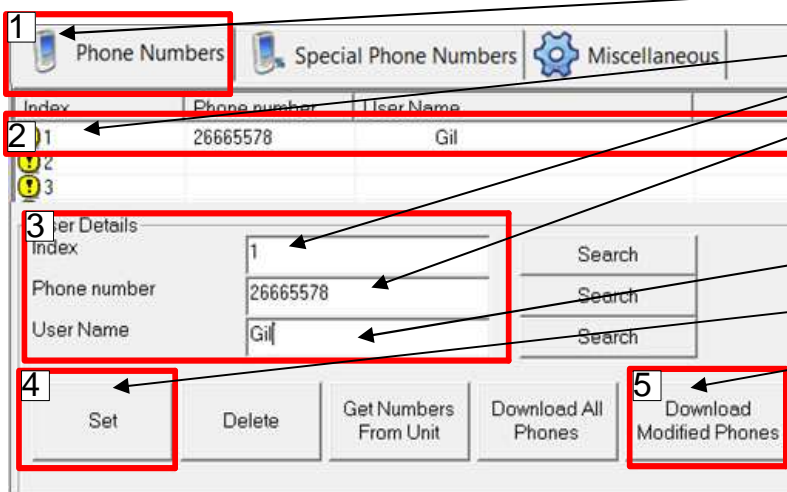


4. תפעול התוכנה (ראה אותיות)



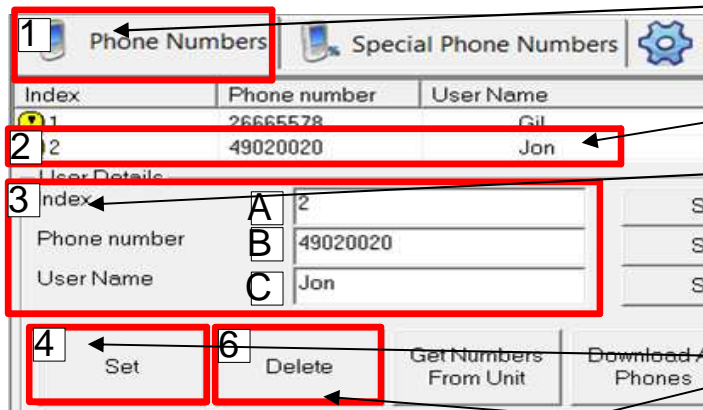
- A. במצב שיש נתונים על היחידה לחץ על A ושמור נתונים אילו (ראה סייף C).
- B. לאחר הוספת נתונים חדשים בתוכנה, הקפד ללחוץ על B ולא הנתונים החדשים לא ישמרו ביחידה.
- C. לחץ על C בכדי לשמור קובץ נתונים באקסל.
- D. לחץ על D בכדי לפתוח קובץ אקסל שמור בתוכנה.

5. הוספת משתמשים ליחידה (ניתן להכניס עד 1600 משתמים). הקפד תמיד לפני הכנסת מידע חדש ליחידה להוריד את המידע הקיים ביחידה כדי שהמידע הישן לא ימחק (Get numbers from unit).



1. כנס לקטגוריית אנשי קשר.
2. בחר index אחד
3. רשום את מספר הטלפון – 0526665588.
4. רשום את שם המשתמש - Gil
5. לחצץ על Set
6. לחץ על Download לשמור את המידע ביחידה. בכדי Modified phones

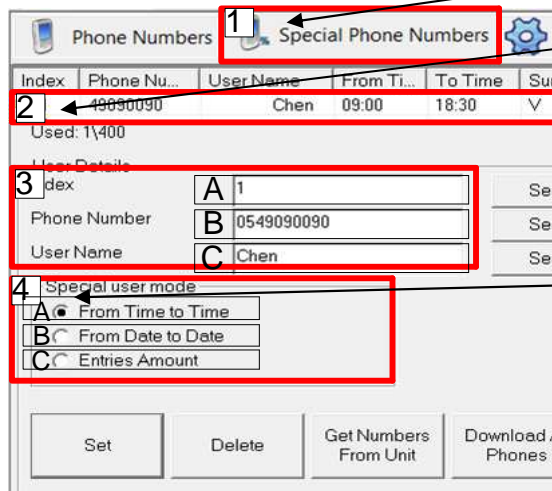
6. מחיקת או החלפת משתמשים מהיחידה.



1. כנס לקטגוריית אנשי קשר.
2. לחץ על איש קשר שברצונך למחוק או לתקן - Jon
3. ניתן לשנות פרטי איש הקשר.
 - A. Index – מס איש קשר ביחידה.
 - B. מספר טלפון – 0549020020.
 - C. שם איש קשר – Jon.

4. לחץ על Set.
5. בכדי למחוק את איש הקשר לחץ על Delete.
6. בכדי להגדיר מידע חדש ביחידה לחץ על Download Modified phones.

7. הגדר משתמשים מיוחדים (עד 400 משתמשים).



1. בחר קטגוריה Special Phone Numbers.
2. לחץ על איש קשר שברצונך להוסיף או לשנות.
3. הגדר את פרטי איש הקשר -
 - A. Index – מס איש קשר ביחידה.
 - B. מספר טלפון – 0549090090.
 - C. שם איש קשר – Chen.

4. הגדר לאיש קשר מצב משתמש ישנם 3 מצבים.
 - A. From time to time
 - B. From date to date
 - C. Entries Amount
 לכל מצב יש משתנים אחרים להגדיר.

מצב A. From time to time -

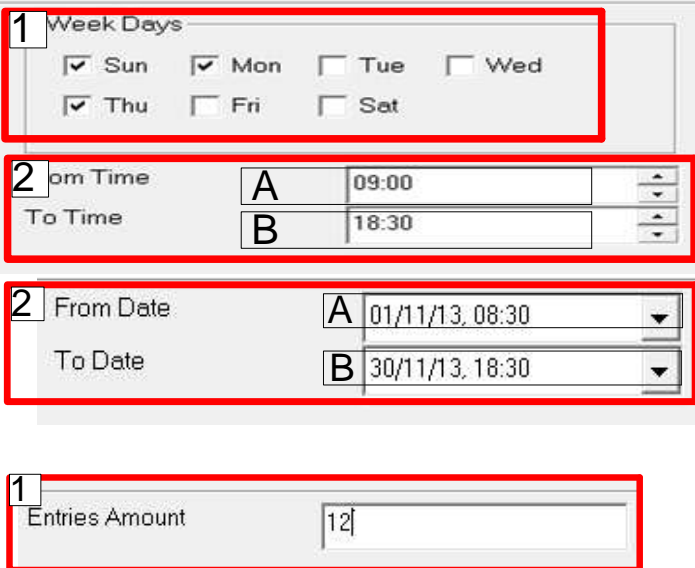
1. הגדר יום בשבוע – סמן "ויי" על הימים שאיש הקשר יאושר כניסה.
2. הגדר שעות כניסה – הגדר שעות כניסה שיכול איש הקשר להיכנס בימים המוגדרים לו.

מצב B. From date to date -

1. A. קבע תאריך, ושעה שאיש הקשר יורשה כניסה.
2. B. קבע תאריך, ושעה שאיש הקשר לא יורשה כניסה יותר.

מצב C. Entries Amount -

1. קבע כמות כניסות אשר יורשה להיכנס איש קשר במהלך השבוע.



5. לאחר הגדרת המשתמש לחץ על Set ואז על Download modified phones
 8. עמוד הגדרות (Miscellaneous).

1. כנס עמוד הגדרות (Miscellaneous)
2. הגדר את שם היחידה (Unit Name) (לא חובה).
3. רשום שם ליחידה A. לחץ בכדי להכניס את המידע ליחידה. B.
4. כיוון השעון (Unit Time). (אם לא בצעת פעולה זו לא יוגדר שעה ביחידה משתמשים מיוחדים לא יכלו להיכנס)
5. כיוון שעה רצויה (בד"כ שעה נוכחית). B. הגדר שעה ביחידה. A.

4. הגדר סיסמא ליחידה.
 - A. הכנס סיסמא ישנה (1234)
 - B. הכנס סיסמא חדשה (66677)
 - C. הכנס שוב את הסיסמא החדשה (66677)
 - D. לחץ על D – Set Unit Password – בכדי להכניס מידע חדש ליחידה.
5. Gate Daley - שניות עד שהשער יפתח.
6. לא בשימוש.
7. Open everyone - מצב בו יפתח השער לכל משתמש אשר ידע את מספר הטלפון לסיים קארד.
 - סמן, "וי" למצב פעיל בלי "וי" סימון מצב לא פעיל.
 - A. לחץ בכדי להגדיר מידע ביחידה.



תודה על רכישתם ממוצרנו, חברת תדאור

www.Tador.co.il
www.Tador.com

טל - 03-9226351
פקס - 03-9210461

כל הזכויות שמורות לחברת תדאור טכנולוגיות בע"מ ©